



# ГЛАВА ОДЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## Постановление

от 17 марта 2009 года №145

О Комитете финансов и контроля Администрации  
Одесского муниципального района Омской области

В целях совершенствования структуры Администрации Одесского муниципального района Омской области, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Одесского муниципального района, Постановляю:

1. Переименовать с 1 апреля 2009 года Финансовый отдел Администрации Одесского муниципального района Омской области в Комитет финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области.

2. Утвердить с 1 апреля 2009 года:

1) положение «О Комитете финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области» (далее - Положение) (приложение N 1);

2) структуру Комитета финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области (приложение №2);

2) штатное расписание Комитета финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области (приложение N 3).

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление Главы муниципального образования «Одесский район» №313 от 22 июля 2005 года «Об утверждении положения о финансовом отделе Администрации муниципального образования «Одесский район» Омской области»;

3.2. Постановление Главы муниципального образования «Одесский район» №538 от 27 декабря 2005 года «О внесении изменений и дополнений в постановление Главы муниципального образования №313 от 22 июля 2005 года»;

3.3. Постановление Главы Одесского муниципального района №761 от 29 ноября 2007 года «О внесении изменений и дополнений в постановление Главы муниципального образования» №313 от 22 июля 2005 года».

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИТЕТЕ ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ОДЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1. Комитет финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области (далее - Комитет финансов и контроля) является органом исполнительной власти Одесского муниципального района Омской области (далее - муниципальный район), обеспечивающим проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики муниципального района и координирующим деятельность иных органов исполнительной власти муниципального района в этой сфере.

В случаях и порядке, предусмотренных законодательством, Комитет финансов и контроля осуществляет контроль за финансовой деятельностью органов исполнительной власти муниципального района, главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета.

2. Правовую основу деятельности Комитета финансов и контроля составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Устав Одесского муниципального района, иные акты федерального и областного законодательства, настоящее Положение.

3. Комитет финансов и контроля осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством финансов Омской области, иными федеральными и областными органами исполнительной власти, их структурными подразделениями и иными организациями по вопросам разграничения доходных и расходных полномочий, организации межбюджетных отношений, организации контроля и реализации мероприятий, направленных на устранение нарушений законодательства, по иным вопросам финансовой деятельности.

4. Комитет финансов и контроля обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

5. Председатель Комитета финансов и контроля издает приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным, областным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Одесского муниципального района.

6. Полное наименование: Комитет финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области.

Сокращенное наименование - Комитет финансов и контроля.

7. Место нахождения Комитета финансов и контроля Администрации: 646860, Омская область, Одесский район, с. Одесское, ул. Ленина 24.

## **2. Основные задачи Комитета финансов и контроля**

8. Задачами Комитета финансов и контроля являются:

1) обеспечение проведения единой финансовой, бюджетной и налоговой политики муниципального района, организация финансового контроля, согласованного взаимодействия в этой сфере органов исполнительной власти муниципального района;

2) обеспечение реализации полномочий Главы муниципального района в финансовой, бюджетной и налоговой сфере;

3) разработка проекта решения Совета муниципального района о местном бюджете на очередной финансовый год, проекта решения Совета муниципального района о внесении изменений и (или) дополнений в решение о местном бюджете, прогноза консолидированного бюджета муниципального района;

4) разработка методики формирования местного бюджета и межбюджетных отношений в Одесском муниципальном районе на очередной финансовый год;

5) кассовое обслуживание исполнения бюджетов поселений, в соответствии с условиями соглашений с органами местного самоуправления;

6) разработка и участие в реализации мер, направленных на обеспечение финансовой стабилизации и устойчивого социально-экономического развития муниципального района, увеличение доходов бюджета, оптимизацию структуры расходных обязательств муниципального района;

7) участие в реализации поддержки инвестиционной деятельности на территории муниципального района;

8) взаимодействие с федеральными и областными органами государственной власти по вопросам финансовой и бюджетной политики;

9) выполнение других задач в соответствии с федеральным, областным законодательством и законодательными актами органа местного самоуправления.

## **3. Функции Комитета финансов и контроля**

9. Комитет финансов и контроля в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) участвует в разработке основных направлений финансовой, бюджетной и налоговой политики муниципального района, прогнозов, планов и программ социально-экономического развития муниципального района;

2) осуществляет подготовку аналитических, прогнозных и методических материалов по вопросам финансовой, бюджетной и налоговой политики, состояния и функционирования бюджетной системы муниципального района;

3) утверждает методические рекомендации (инструкции), касающиеся вопросов разработки консолидированного бюджета Одесского муниципального района, порядка ведения учета и составления отчетности по вопросам казначейского исполнения бюджета;

4) организует разработку и составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год, прогноза консолидированного бюджета Одесского муниципального района, проекта среднесрочного финансового плана Одесского муниципального района и иных документов, рассматриваемых одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый год, в соответствии со своей компетенцией;

5) обобщает полученные от органов местного самоуправления Одесского муниципального района материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, отчета об исполнении местного бюджета, а также отчета об исполнении консолидированного бюджета Одесского муниципального района;

6) определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

7) осуществляет рассмотрение проектов муниципальных правовых актов Одесского муниципального района, проектов договоров (соглашений) муниципального района;

8) принимает в пределах своей компетенции правовые акты, направленные на реализацию федеральных и областных законов и муниципальных правовых актов Одесского муниципального района Омской области, регулирующих отношения в сфере бюджетного процесса, осуществляет рассмотрение проектов договоров (соглашений) муниципального района;

9) осуществляет подготовку проекта заключения Главы муниципального района по внесенным в Совет депутатов муниципального района проектам решений об изменении финансовых обязательств муниципального района, другим проектам решений, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета;

10) организует исполнение местного бюджета;

11) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета и распорядителей средств местного бюджета, а также порядок внесения изменений в указанные бюджетные росписи;

12) составляет и утверждает сводную бюджетную роспись местного бюджета, лимиты бюджетных обязательств, доводит уведомления о бюджетных ассигнованиях до сведения получателей бюджетных средств;

13) определяет сроки представления главными администраторами средств местного бюджета сводной бюджетной отчетности в Комитет финансов и контроля;

14) составляет на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета бюджетную отчетность;

15) представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Одесского муниципального района в Министерство финансов Омской области;

16) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита

местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

17) осуществляет составление и ведение кассового плана;

18) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств учреждений и органов местного самоуправления Одесского муниципального района;

19) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года;

20) организует бюджетный учет, регистрирует операции, связанные с поступлением в районный бюджет доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, подтверждением денежных обязательств и финансированием расходов местного бюджета;

21) определяет порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Комитете финансов и контроля;

22) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей и получателей средств муниципального района и бюджетов поселений;

23) определяет порядок регистрации и учета получателей средств местного бюджета, ведет сводный реестр получателей средств местного бюджета;

24) утверждает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, в том числе подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета и бюджетов поселений;

25) устанавливает порядок оформления и выдачи генеральных разрешений и разрешений на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, главным распорядителям средств местного бюджета и подведомственным им учреждениям;

26) осуществляет сбор, свод и составление отчетности об исполнении местного бюджета, консолидированного бюджета Одесского муниципального района для представления в Совет в соответствии с законодательством;

27) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета и бюджетов поселений в текущем финансовом году в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

28) ведет реестр расходных обязательств муниципального района;

29) исполняет судебные акты по искам к Одесскому муниципальному району о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебные акты по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Одесского муниципального района Омской области;

30) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

31) определяет порядок ведения учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

32) контролирует устранение допущенных нарушений бюджетного законодательства и содействует созданию условий, исключающих совершение указанных нарушений;

33) применяет к нарушителям бюджетного законодательства меры принуждения в соответствии с законодательством;

34) направляет в установленном порядке материалы о выявленных фактах нарушений бюджетного законодательства в правоохранительные органы;

35) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета в отношении бюджетных средств, предусмотренных на содержание и реализацию функций Комитета финансов и контроля Администрации;

36) анализирует структуру налогового потенциала муниципального района, собственности муниципального района, поступление доходов в районный бюджет, вносит предложения Главе муниципального района по увеличению налоговых поступлений, доходов от использования имущества, находящегося в собственности муниципального района;

37) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения;

38) утверждает перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций или межбюджетных субсидий из местного бюджета, и правила отнесения указанных расходов на соответствующие целевые статьи классификации расходов бюджетов;

39) осуществляет полномочия главного администратора доходов местного бюджета в соответствии с законодательством;

40) рассматривает документы, предоставляющие право признать задолженность по пеням и штрафам по налогам безнадежной к взысканию, осуществляет их проверку, подготавливает проекты правовых актов о признании безнадежной к взысканию и списании указанной задолженности;

41) ведет долговую книгу муниципального района;

42) ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

43) устанавливает порядок оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставленных заемщиком в качестве обеспечения исполнения своего обязательства по возврату бюджетного кредита;

44) определяет порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий;

45) определяет объем, порядок и сроки передачи информации о долговых обязательствах муниципального района, отраженных в муниципальной долговой книге;

46) осуществляет координацию деятельности главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета и бюджетов поселений по созданию, эксплуатации и развитию автоматизированной системы управления финансово-бюджетным процессом в Одесском муниципальном районе;

47) устанавливает в пределах своей компетенции порядок взыскания в доход местного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных муниципальными образованиями Одесского муниципального района Омской области в форме субвенций и субсидий, не перечисленных в доход местного бюджета, с соблюдением общих требований, установленных федеральным законодательством;

48) устанавливает порядок обеспечения получателей средств местного бюджета и бюджетов поселений при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года;

49) вносит предложения Главе муниципального района о совершенствовании деятельности муниципального района по вопросам, отнесенным к функциям Комитета финансов и контроля Администрации;

50) с целью содействия укреплению кадрового потенциала и повышению профессионального уровня работников бухгалтерской и финансово-экономической служб органов исполнительной власти муниципального района организует проведение обучающих семинаров, оказывает методическую помощь;

51) совместно с иными уполномоченными органами исполнительной власти муниципального района, в пределах своей компетенции, представляет интересы муниципального района в делах о банкротстве и в процедурах банкротства;

52) в соответствии со своей компетенцией представляет муниципальный район в правоотношениях, связанных с предоставлением и использованием бюджетных средств, в судах по делам, вытекающим из указанных правоотношений;

53) осуществляет иные функции в соответствии с федеральным, областным законодательством и законодательными актами органа местного самоуправления.

#### **4. Полномочия Комитета финансов и контроля**

10. Комитет финансов и контроля при осуществлении своих функций вправе:

1) запрашивать и получать у органов местного самоуправления, их структурных подразделений, организаций сведения, документы и материалы, необходимые для разработки проекта местного бюджета, составления бюджетной отчетности, осуществления финансового контроля, а также иные документы, связанные с осуществлением бюджетного процесса;

2) привлекать для осуществления своих функций работников органов местного самоуправления с согласия руководителей соответствующих органов;

3) привлекать для осуществления своих функций специалистов, в том числе на договорной основе;

4) использовать в установленном порядке средства связи и коммуникации;

5) подготавливать, согласовывать и представлять на рассмотрение Главе муниципального района проекты решений Совета депутатов муниципального района, правовых актов Главы муниципального района;

6) давать методические рекомендации по вопросам осуществления бюджетного процесса, бюджетного учета и отчетности;

7) открывать банковские счета для осуществления операций со средствами местного бюджета и бюджетов поселений;

8) утверждать перечень должностных лиц Комитета финансов и контроля Администрации, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных главой 3 Кодекса Омской области об административных правонарушениях;

9) рассматривать вопросы, связанные с организацией применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства;

10) вносить Главе муниципального района, руководителям органов исполнительной власти муниципального района, допустивших нарушение бюджетного законодательства и финансовой дисциплины, представления о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в совершении нарушений;

11) осуществлять отдельные бюджетные полномочия местных администраций поселений, входящих в состав муниципального района, на основе соглашений между администрациями поселений и районной администрацией;

12) осуществляет в пределах своей компетенции контроль за исполнением местного бюджета;

13) осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

## **5. Организация деятельности Комитета финансов и контроля**

11. Комитет финансов и контроля возглавляет Заместитель Главы Администрации Одесского муниципального района, Председатель Комитета финансов и контроля Администрации (далее - Председатель), назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального района по согласованию с Министерством финансов Омской области.

12. В Комитете финансов и контроля Администрации предусматривается должность заместителя Председателя Комитета финансов и контроля Администрации, начальник бюджетного отдела назначаемого и освобождаемого от должности Председателем по согласованию с Главой муниципального района.



13. В Комитете финансов и контроля Администрации образуются отделы, сектора.

14. В период отсутствия Председателя в связи с отпуском, болезнью, командировкой или по иным причинам его обязанности возлагаются на заместителя Председателя Комитета финансов и контроля Администрации, начальника бюджетного отдела.

15. Председатель:

1) на основе единоначалия организует работу Комитета финансов и контроля, выступает без доверенности от имени Комитета финансов и контроля Администрации;

2) подписывает платежные документы банковских счетов, используемых для осуществления операций со средствами местного бюджета и бюджетов поселений;

3) участвует в заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых Главой муниципального района, Советом депутатов муниципального района;

4) несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на Комитет финансов и контроля задач и функций;

5) распределяет должностные обязанности между работниками Комитета финансов и контроля;

6) назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета финансов и контроля;

7) утверждает должностные регламенты работников Комитета финансов и контроля;

8) в соответствии с законодательством заключает договоры и соглашения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета финансов и контроля, выдает доверенности;

9) обеспечивает подбор кадров, подготовку, переподготовку, повышение квалификации и социальную защиту работников Комитета финансов и контроля, принимает меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Комитета финансов и контроля;

10) списывать в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, используемых не по целевому назначению, а также в других случаях, предусмотренных законодательством;

11) списывать в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в местный бюджет, срок возврата которых истек;

12) списывать в бесспорном порядке суммы процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, срок уплаты которых наступил;

13) взыскивать в бесспорном порядке пени за несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, в размере, определенном законодательством;

14) в соответствии с законодательством выносить предупреждение руководителям органов исполнительной власти муниципального района и

получателей бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

15) взыскивать в бесспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере, определенном законодательством;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным, областным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

16. Финансирование деятельности Комитета финансов и контроля осуществляется за счет средств местного бюджета.

17. Комитет финансов и контроля для осуществления своей деятельности наделяется имуществом, находящимся в собственности муниципального района, на праве оперативного управления. Комитету финансов и контроля может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования, иных правах в соответствии с федеральным, областным законодательством и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

18. Комитет финансов и контроля отвечает по своим обязательствам в соответствии с федеральным законодательством. Комитет финансов и контроля не отвечает по обязательствам муниципального района.

19. Реорганизация и ликвидация Комитета финансов и контроля Администрации осуществляется по решению Главы муниципального района в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

---

Приложение №2  
к Постановлению Главы Одесского  
муниципального района от 17 марта 2009 года N 145

Структура Комитета финансов и контроля Администрации Одесского  
муниципального района Омской области



Приложение №3  
к Постановлению Главы Одесского  
муниципального района от 17 марта 2009 года N 145

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**  
**Комитета финансов и контроля Администрации Одесского**  
**муниципального района Омской области**

№ п/п	Наименование подразделения, наименование должности	Количество штатных единиц
1	Заместитель Главы Администрации Одесского муниципального района, председатель Комитета финансов и контроля	1
2	Водитель служебного автомобиля	1
3	Уборщица	1
Итого:		3
<b>Бюджетный отдел</b>		
4	Заместитель Председателя Комитета финансов и контроля, начальник бюджетного отдела	1
5	Ведущий специалист	3
6	Специалист 1-й категории	1
Итого по отделу:		5
<b>Отдел бухгалтерского учета и отчетности</b>		
7	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	1
8	Заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности	1
Итого по отделу		2
<b>Сектор казначейского исполнения бюджета</b>		
9	Главный специалист	2
Итого по сектору		2
Всего по комитету		12
В том числе:		
должностей муниципальной службы		10
должностей, не относящихся к муниципальной службе		2

Утверждено Постановлению Главы  
Одесского муниципального района  
Омской области  
от 17 марта 2009 года N 145

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОДЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

### 1. Общие положения

1. Комитет финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области (далее - Комитет финансов и контроля) является органом исполнительной власти Одесского муниципального района Омской области (далее - муниципальный район), обеспечивающим проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики муниципального района и координирующим деятельность иных органов исполнительной власти муниципального района в этой сфере.

В случаях и порядке, предусмотренных законодательством, Комитет финансов и контроля осуществляет контроль за финансовой деятельностью органов исполнительной власти муниципального района, главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета.

2. Правовую основу деятельности Комитета финансов и контроля составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Устав Одесского муниципального района, иные акты федерального и областного законодательства, настоящее Положение.

3. Комитет финансов и контроля осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством финансов Омской области, иными федеральными и областными органами исполнительной власти, их структурными подразделениями и иными организациями по вопросам разграничения доходных и расходных полномочий, организации межбюджетных отношений, организации контроля и реализации

мероприятий, направленных на устранение нарушений законодательства, по иным вопросам финансовой деятельности.

4. Комитет финансов и контроля обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

5. Председатель Комитета финансов и контроля издает приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным, областным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Одесского муниципального района.

6. Полное наименование: Комитет финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области.

Сокращенное наименование - Комитет финансов и контроля.

7. Место нахождения Комитета финансов и контроля Администрации: 646860, Омская область, Одесский район, с. Одесское, ул. Ленина 24.

## **2. Основные задачи Комитета финансов и контроля**

8. Задачами Комитета финансов и контроля являются:

1) обеспечение проведения единой финансовой, бюджетной и налоговой политики муниципального района, организация финансового контроля, согласованного взаимодействия в этой сфере органов исполнительной власти муниципального района;

2) обеспечение реализации полномочий Главы муниципального района в финансовой, бюджетной и налоговой сфере;

3) разработка проекта решения Совета муниципального района о местном бюджете на очередной финансовый год, проекта решения Совета муниципального района о внесении изменений и (или) дополнений в решение о местном бюджете, прогноза консолидированного бюджета муниципального района;

4) разработка методики формирования местного бюджета и межбюджетных отношений в Одесском муниципальном районе на очередной финансовый год;

5) кассовое обслуживание исполнения бюджетов поселений, в соответствии с условиями соглашений с органами местного самоуправления;

6) разработка и участие в реализации мер, направленных на обеспечение финансовой стабилизации и устойчивого социально-экономического развития муниципального района, увеличение доходов бюджета, оптимизацию структуры расходных обязательств муниципального района;

7) участие в реализации поддержки инвестиционной деятельности на территории муниципального района;

8) взаимодействие с федеральными и областными органами государственной власти по вопросам финансовой и бюджетной политики;

9) выполнение других задач в соответствии с федеральным, областным законодательством и законодательными актами органа местного самоуправления.

## **3. Функции Комитета финансов и контроля**

9. Комитет финансов и контроля в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) участвует в разработке основных направлений финансовой, бюджетной и налоговой политики муниципального района, прогнозов, планов и программ социально-экономического развития муниципального района;

2) осуществляет подготовку аналитических, прогнозных и методических материалов по вопросам финансовой, бюджетной и налоговой политики, состояния и функционирования бюджетной системы муниципального района;

3) утверждает методические рекомендации (инструкции), касающиеся вопросов разработки консолидированного бюджета Одесского муниципального района, порядка ведения учета и составления отчетности по вопросам казначейского исполнения бюджета;

4) организует разработку и составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год, прогноза консолидированного бюджета Одесского муниципального района, проекта среднесрочного финансового плана Одесского муниципального района и иных документов, рассматриваемых одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый год, в соответствии со своей компетенцией;

5) обобщает полученные от органов местного самоуправления Одесского муниципального района материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, отчета об исполнении местного бюджета, а также отчета об исполнении консолидированного бюджета Одесского муниципального района;

6) определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

7) осуществляет рассмотрение проектов муниципальных правовых актов Одесского муниципального района, проектов договоров (соглашений) муниципального района;

8) принимает в пределах своей компетенции правовые акты, направленные на реализацию федеральных и областных законов и муниципальных правовых актов Одесского муниципального района Омской области, регулирующих отношения в сфере бюджетного процесса, осуществляет рассмотрение проектов договоров (соглашений) муниципального района;

9) осуществляет подготовку проекта заключения Главы муниципального района по внесенным в Совет депутатов муниципального района проектам решений об изменении финансовых обязательств муниципального района, другим проектам решений, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета;

10) организует исполнение местного бюджета;

11) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета и распорядителей средств местного бюджета, а также порядок внесения изменений в указанные бюджетные росписи;

12) составляет и утверждает сводную бюджетную роспись местного бюджета, лимиты бюджетных обязательств, доводит уведомления о бюджетных ассигнованиях до сведения получателей бюджетных средств;

13) определяет сроки представления главными администраторами средств местного бюджета сводной бюджетной отчетности в Комитет финансов и контроля;

14) составляет на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета бюджетную отчетность;

15) представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Одесского муниципального района в Министерство финансов Омской области;

16) устанавливает порядок составления и ведение кассового плана, состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

17) осуществляет составление и ведение кассового плана;

18) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств учреждений и органов местного самоуправления Одесского муниципального района;

19) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года;

20) организует бюджетный учет, регистрирует операции, связанные с поступлением в районный бюджет доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, подтверждением денежных обязательств и финансированием расходов местного бюджета;

21) определяет порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Комитете финансов и контроля;

22) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей и получателей средств муниципального района и бюджетов поселений;

23) определяет порядок регистрации и учета получателей средств местного бюджета, ведет сводный реестр получателей средств местного бюджета;

24) утверждает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, в том числе подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета и бюджетов поселений;

25) устанавливает порядок оформления и выдачи генеральных разрешений и разрешений на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, главным распорядителям средств местного бюджета и подведомственным им учреждениям;

26) осуществляет сбор, свод и составление отчетности об исполнении местного бюджета, консолидированного бюджета Одесского



муниципального района для представления в Совет в соответствии с законодательством;

27) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета и бюджетов поселений в текущем финансовом году в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

28) ведет реестр расходных обязательств муниципального района;

29) исполняет судебные акты по искам к Одесскому муниципальному району о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебные акты по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Одесского муниципального района Омской области;

30) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

31) определяет порядок ведения учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

32) контролирует устранение допущенных нарушений бюджетного законодательства и содействует созданию условий, исключающих совершение указанных нарушений;

33) применяет к нарушителям бюджетного законодательства меры принуждения в соответствии с законодательством;

34) направляет в установленном порядке материалы о выявленных фактах нарушений бюджетного законодательства в правоохранительные органы;

35) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета в отношении бюджетных средств, предусмотренных на содержание и реализацию функций Комитета финансов и контроля Администрации;

36) анализирует структуру налогового потенциала муниципального района, собственности муниципального района, поступление доходов в районный бюджет, вносит предложения Главе муниципального района по увеличению налоговых поступлений, доходов от использования имущества, находящегося в собственности муниципального района;

37) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения;

38) утверждает перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций или межбюджетных субсидий из местного бюджета, и правила отнесения указанных расходов на соответствующие целевые статьи классификации расходов бюджетов;

39) осуществляет полномочия главного администратора доходов местного бюджета в соответствии с законодательством;

40) рассматривает документы, предоставляющие право признать задолженность по пеням и штрафам по налогам безнадежной к взысканию,

осуществляет их проверку, подготавливает проекты правовых актов о признании безнадежной к взысканию и списанию указанной задолженности;

41) ведет долговую книгу муниципального района;

42) ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

43) устанавливает порядок оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставленных заемщиком в качестве обеспечения исполнения своего обязательства по возврату бюджетного кредита;

44) определяет порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий;

45) определяет объем, порядок и сроки передачи информации о долговых обязательствах муниципального района, отраженных в муниципальной долговой книге;

46) осуществляет координацию деятельности главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета и бюджетов поселений по созданию, эксплуатации и развитию автоматизированной системы управления финансово-бюджетным процессом в Одесском муниципальном районе;

47) устанавливает в пределах своей компетенции порядок взыскания в доход местного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных муниципальными образованиями Одесского муниципального района Омской области в форме субвенций и субсидий, не перечисленных в доход местного бюджета, с соблюдением общих требований, установленных федеральным законодательством;

48) устанавливает порядок обеспечения получателей средств местного бюджета и бюджетов поселений при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года;

49) вносит предложения Главе муниципального района о совершенствовании деятельности муниципального района по вопросам, отнесенным к функциям Комитета финансов и контроля Администрации;

50) с целью содействия укреплению кадрового потенциала и повышению профессионального уровня работников бухгалтерской и финансово-экономической служб органов исполнительной власти муниципального района организует проведение обучающих семинаров, оказывает методическую помощь;

51) совместно с иными уполномоченными органами исполнительной власти муниципального района, в пределах своей компетенции, представляет интересы муниципального района в делах о банкротстве и в процедурах банкротства;

52) в соответствии со своей компетенцией представляет муниципальный район в правоотношениях, связанных с предоставлением и использованием бюджетных средств, в судах по делам, вытекающим из указанных правоотношений;

53) осуществляет иные функции в соответствии с федеральным, областным законодательством и законодательными актами органа местного самоуправления.

#### **4. Полномочия Комитета финансов и контроля**

10. Комитет финансов и контроля при осуществлении своих функций вправе:

1) запрашивать и получать у органов местного самоуправления, их структурных подразделений, организаций сведения, документы и материалы, необходимые для разработки проекта местного бюджета, составления бюджетной отчетности, осуществления финансового контроля, а также иные документы, связанные с осуществлением бюджетного процесса;

2) привлекать для осуществления своих функций работников органов местного самоуправления с согласия руководителей соответствующих органов;

3) привлекать для осуществления своих функций специалистов, в том числе на договорной основе;

4) использовать в установленном порядке средства связи и коммуникации;

5) подготавливать, согласовывать и представлять на рассмотрение Главе муниципального района проекты решений Совета депутатов муниципального района, правовых актов Главы муниципального района;

6) давать методические рекомендации по вопросам осуществления бюджетного процесса, бюджетного учета и отчетности;

7) открывать банковские счета для осуществления операций со средствами местного бюджета и бюджетов поселений;

8) утверждать перечень должностных лиц Комитета финансов и контроля Администрации, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных главой 3 Кодекса Омской области об административных правонарушениях;

9) рассматривать вопросы, связанные с организацией применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства;

10) вносить Главе муниципального района, руководителям органов исполнительной власти муниципального района, допустивших нарушение бюджетного законодательства и финансовой дисциплины, представления о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в совершении нарушений;

11) осуществлять отдельные бюджетные полномочия местных администраций поселений, входящих в состав муниципального района, на основе соглашений между администрациями поселений и районной администрацией;

12) осуществляет в пределах своей компетенции контроль за исполнением местного бюджета;

13) осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

## **5. Организация деятельности Комитета финансов и контроля**

11. Комитет финансов и контроля возглавляет Заместитель Главы Администрации Одесского муниципального района, Председатель Комитета финансов и контроля Администрации (далее - Председатель), назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального района по согласованию с Министерством финансов Омской области.

12. В Комитете финансов и контроля Администрации предусматривается должность заместителя Председателя Комитета финансов и контроля Администрации, начальник бюджетного отдела назначаемого и освобождаемого от должности Председателем по согласованию с Главой муниципального района.

13. В Комитете финансов и контроля Администрации образуются отделы, сектора.

14. В период отсутствия Председателя в связи с отпуском, болезнью, командировкой или по иным причинам его обязанности возлагаются на заместителя Председателя Комитета финансов и контроля Администрации, начальника бюджетного отдела.

15. Председатель:

1) на основе единоначалия организует работу Комитета финансов и контроля, выступает без доверенности от имени Комитета финансов и контроля Администрации;

2) подписывает платежные документы банковских счетов, используемых для осуществления операций со средствами местного бюджета и бюджетов поселений;

3) участвует в заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых Главой муниципального района, Советом депутатов муниципального района;

4) несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на Комитет финансов и контроля задач и функций;

5) распределяет должностные обязанности между работниками Комитета финансов и контроля;

6) назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета финансов и контроля;

7) утверждает должностные регламенты работников Комитета финансов и контроля;

8) в соответствии с законодательством заключает договоры и соглашения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета финансов и контроля, выдает доверенности;

9) обеспечивает подбор кадров, подготовку, переподготовку, повышение квалификации и социальную защиту работников Комитета финансов и контроля, принимает меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Комитета финансов и контроля;

10) списывать в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, используемых не по целевому назначению, а также в других случаях, предусмотренных законодательством;

11) списывать в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в местный бюджет, срок возврата которых истек;

12) списывать в бесспорном порядке суммы процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, срок уплаты которых наступил;

13) взыскивать в бесспорном порядке пени за несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, в размере, определенном законодательством;

14) в соответствии с законодательством выносить предупреждение руководителям органов исполнительной власти муниципального района и получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

15) взыскивать в бесспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере, определенном законодательством;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным, областным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

16. Финансирование деятельности Комитета финансов и контроля осуществляется за счет средств местного бюджета.

17. Комитет финансов и контроля для осуществления своей деятельности наделяется имуществом, находящимся в собственности муниципального района, на праве оперативного управления. Комитету финансов и контроля может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования, иных правах в соответствии с федеральным, областным законодательством и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

18. Комитет финансов и контроля отвечает по своим обязательствам в соответствии с федеральным законодательством. Комитет финансов и контроля не отвечает по обязательствам муниципального района.

19. Реорганизация и ликвидация Комитета финансов и контроля Администрации осуществляется по решению Главы муниципального района в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

---

Приложение №2  
к Постановлению Главы Одесского  
муниципального района от 17 марта 2009 года N 145

Структура Комитета финансов и контроля Администрации Одесского  
муниципального района Омской области



Приложение №3  
к Постановлению Главы Одесского  
муниципального района от 17 марта 2009 года N 145

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**  
**Комитета финансов и контроля Администрации Одесского**  
**муниципального района Омской области**

№ п/п	Наименование подразделения, наименование должности	Количество штатных единиц
1	Заместитель Главы Администрации Одесского муниципального района, председатель Комитета финансов и контроля	1
2	Водитель служебного автомобиля	1
3	Уборщица	1
Итого:		3
<b>Бюджетный отдел</b>		
4	Заместитель Председателя Комитета финансов и контроля, начальник бюджетного отдела	1
5	Ведущий специалист	3
6	Специалист 1-й категории	1
Итого по отделу:		5
<b>Отдел бухгалтерского учета и отчетности</b>		
7	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	1
8	Заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности	1
Итого по отделу		2
<b>Сектор казначейского исполнения бюджета</b>		
9	Главный специалист	2
Итого по сектору		2
Всего по комитету		12
В том числе:		
должностей муниципальной службы		10
должностей, не относящихся к муниципальной службе		2



## ГЛАВА ОДЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 октября 2010 года № 807

О внесении изменений в постановление № 145 от 17 марта 2009 года «О Комитете финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области»

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в Положение «О Комитете финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области», утвержденное Постановлением главы Одесского муниципального района Омской области № 145 от 17.03.2009 г, следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Комитет финансов и контроля является органом исполнительной власти муниципального района, уполномоченным на взаимодействие с органами местного самоуправления Одесского района по вопросам размещения муниципальных заказов, осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд»;

2) пункт 9 дополнить подпунктом 54 следующего содержания:

«54) осуществляет в соответствии с законодательством функции по взаимодействию с органами местного самоуправления Одесского района по вопросам размещения муниципальных заказов, контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд»;

2. Председателю комитета финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области Кобец С.В. зарегистрировать настоящие изменения в Межрайонной ИФНС России №6 по Омской области.

И.о. Главы муниципального района:

Г.В. Москаленко



Утверждено Постановлению Главы  
Одесского муниципального района  
Омской области  
от 19 октября 2010 года N807

## **Изменения в положение Комитета финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области**

-пункт 1 дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Комитет финансов и контроля является органом исполнительной власти муниципального района, уполномоченным на взаимодействие с органами местного самоуправления Одесского района по вопросам размещения муниципальных заказов, осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд»;

-пункт 9 дополнить подпунктом 54 следующего содержания:

«54) осуществляет в соответствии с законодательством функции по взаимодействию с органами местного самоуправления Одесского района по вопросам размещения муниципальных заказов, контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд»;



## ГЛАВА ОДЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2014 г.

№232

О внесении изменений в Постановление Главы Одесского муниципального района Омской области от 24 декабря 2012 года N 1029 «Об утверждении Положения о Комитете финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области»

В связи с приведением в соответствие с федеральным законодательством, Постановляю:

1. Утвердить изменения в Положение о Комитете финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области согласно приложения №1.

2. Государственную регистрацию изменений в Положение о Комитете финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области возложить на председателя Комитета Кобец С.В.

Глава Одесского муниципального района

В.Н. Корнейчик

Изменения  
в Положение о Комитете финансов и контроля Администрации  
Одесского муниципального района Омской области

1. Внести в Положение о Комитете финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области, утвержденное Постановлением Главы Одесского муниципального района Омской области от 24 декабря 2012 года N 1029, следующие изменения:

- в пункте 1 раздела 1 «Общие положения»:
- абзац второй исключить;
- пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1. Комитет является органом исполнительной власти Одесского муниципального района, уполномоченным на осуществление:

- контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- внутреннего муниципального финансового контроля.

- в пункте 9 раздела 3 «Функции Комитета»:
- подпункт 27 изложить в следующей редакции:

27) осуществляет в соответствии с законодательством функции по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- дополнить подпунктами 27.1-27.9 следующего содержания:

27.1) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

- за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

27.2) проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

27.3) проводит проверки, ревизии, обследования объектов внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренных бюджетным законодательством;

27.4) проводит проверки бюджетов сельских поселений Одесского муниципального района – получателей межбюджетных трансфертов из районного бюджета;

27.5) поводит проверки соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений;

27.6) направляет объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

27.7) рассматривает жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, котировочной или единой комиссии при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Одесского муниципального района;

27.8) согласовывает возможность заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

27.9) выдает предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

27.10) при выявлении по результатам проведенных контрольных мероприятий фактов совершения должностными лицами проверяемых учреждений действий (бездействий), содержащих признаки административных правонарушений, принимает в пределах своей компетенции меры по привлечению указанных лиц к административной ответственности;

- в пункте 10 раздела 4 «Полномочия Комитета»:

- подпункт 8 изложить в следующей редакции:

8) проверять у объектов контроля:

- учредительные, финансовые, денежные документы, регистры бухгалтерского учета, отчеты, планы, сметы, договоры и иные документы, необходимые для осуществления последующего внутреннего муниципального финансового контроля и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд,

- фактическое наличие, сохранность и правильность использования денежных средств, ценных бумаг и материальных ценностей, находящихся в собственности муниципального района;

- дополнить подпунктом 8.1 следующего содержания:

8.1) получать необходимые объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим при проверках, заверенные копии документов, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

- дополнить подпунктами 11.1-11.4 следующего содержания:

11.1) направлять обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

11.2) осуществлять в пределах своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях, в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

11.3) подготавливать информацию о необходимости обращения в суд, арбитражный суд в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

11.4) привлекать для участия в контрольных мероприятиях специалистов структурных подразделений Администрации Одесского муниципального района, муниципальных учреждений и предприятий, а также иных специализированных организаций;

- в пункте 15 раздела 5 «Организация деятельности Комитета»:

- подпункт 12 изложить в следующей редакции:

12) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений в соответствии с законодательством;

- подпункты 13 - 16 исключить.

Утверждено:  
Постановлением  
Главы Одесского  
муниципального района  
от 26.03.2014 г. №232

**Изменения  
в Положение о Комитете финансов и контроля  
Администрации Одесского муниципального района  
Омской области**

1. Внести в Положение о Комитете финансов и контроля Администрации Одесского муниципального района Омской области, утвержденное Постановлением Главы Одесского муниципального района Омской области от 24 декабря 2012 года N 1029, следующие изменения:

- в пункте 1 раздела 1 «Общие положения»:
- абзац второй исключить;
- пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1. Комитет является органом исполнительной власти Одесского муниципального района, уполномоченным на осуществление:

- контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- внутреннего муниципального финансового контроля.

- в пункте 9 раздела 3 «Функции Комитета»:
- подпункт 27 изложить в следующей редакции:

27) осуществляет в соответствии с законодательством функции по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- дополнить подпунктами 27.1-27.9 следующего содержания:

27.1) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

- за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

27.2) проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

27.3) проводит проверки, ревизии, обследования объектов внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренных бюджетным законодательством;

27.4) проводит проверки бюджетов сельских поселений Одесского муниципального района – получателей межбюджетных трансфертов из районного бюджета;

27.5) поводит проверки соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений;

27.6) направляет объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

27.7) рассматривает жалобы на действия (бездействие) заказчика,

уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, котировочной или единой комиссии при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Одесского муниципального района;

27.8) согласовывает возможность заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

27.9) выдает предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

27.10) при выявлении по результатам проведенных контрольных мероприятий фактов совершения должностными лицами проверяемых учреждений действий (бездействий), содержащих признаки административных правонарушений, принимает в пределах своей компетенции меры по привлечению указанных лиц к административной ответственности;

- в пункте 10 раздела 4 «Полномочия Комитета»:

- подпункт 8 изложить в следующей редакции:

8) проверять у объектов контроля:

- учредительные, финансовые, денежные документы, регистры бухгалтерского учета, отчеты, планы, сметы, договоры и иные документы, необходимые для осуществления последующего внутреннего муниципального финансового контроля и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд,

- фактическое наличие, сохранность и правильность использования денежных средств, ценных бумаг и материальных ценностей, находящихся в собственности муниципального района;

- дополнить подпунктом 8.1 следующего содержания:

8.1) получать необходимые объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим при проверках, заверенные копии документов, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

- дополнить подпунктами 11.1-11.4 следующего содержания:

11.1) направлять обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

11.2) осуществлять в пределах своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях, в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

11.3) подготавливать информацию о необходимости обращения в суд, арбитражный суд в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

11.4) привлекать для участия в контрольных мероприятиях специалистов структурных подразделений Администрации Одесского муниципального района, муниципальных учреждений и предприятий, а также иных специализированных организаций;



-в пункте 15 раздела 5 «Организация деятельности Комитета»:

- подпункт 12 изложить в следующей редакции:

12) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений в соответствии с законодательством;

- подпункты 13 - 16 исключить.