



**ГЛАВА ОДЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 апреля 2016 г.

№ 202

Об общественном совете по развитию предпринимательства
при Администрации Одесского муниципального района
Омской области

В соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 13 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Уставом Администрации Одесского муниципального района Омской области",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Образовать Общественный совет по развитию предпринимательства при Администрации Одесского муниципального района Омской области.

2.Утвердить:

- Положение об Общественном совете по развитию предпринимательства согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
- Состав Общественного совета по развитию предпринимательства согласно приложению №2 к настоящему постановлению;
- Перечень представителей Администрации Одесского муниципального района Омской области, ответственных за организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета по развитию предпринимательства при Администрации Одесского муниципального района Омской области согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального
района

В.Н.Корнейчик

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете по развитию предпринимательства при Администрации
Одесского муниципального района Омской области

Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета по развитию предпринимательства при Администрации Одесского муниципального района Омской области (далее соответственно – Положение, Общественный совет).

1. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия Администрации Одесского муниципального района Омской области (далее – Администрация) с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности Администрации.

2. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

3. Общественный совет формируется на основе добровольного и безвозмездного участия граждан Российской Федерации в его деятельности.

4. Состав Общественного совета и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации.

5. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, а также настоящим Положением.

6. Общественный совет осуществляет следующие функции:

1) осуществляет в соответствии с законодательством общественный контроль за деятельностью Администрации;

2) рассматривает проекты общественно - значимых нормативных правовых актов, разрабатываемых Администрацией;

3) рассматривает инициативы общественных объединений по вопросам, относящимся к сфере деятельности Администрации, и вносит в Администрацию предложения по их рассмотрению;

4) участвует в мониторинге качества оказания Администрацией государственных услуг;

5) рассматривает иные вопросы, предусмотренные нормативными правовыми актами.

7. Организационной формой работы Общественного совета являются заседания.

8. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

9. Общественный совет проводит заседания по направлениям его деятельности.

10. Направления деятельности определяются исходя из перечня функций, осуществляемых Администрацией.

11. Члены Общественного совета участвуют в заседаниях Общественного совета исходя из принципа соответствия сферы деятельности некоммерческих организаций и бизнес-объединений, представителями которых они являются, направлениям деятельности Общественного совета.

12. Заседание Общественного совета являются правомочным, если на нем присутствует более половины от числа членов Общественного совета соответствующего направления деятельности.

13. Глава Одесского муниципального района, первый заместитель главы Одесского муниципального района, заместители глав Одесского муниципального района, начальники отделов имеют право принимать участие в заседаниях Общественного совета. В заседаниях Общественного совета могут принимать участие эксперты по согласованию.

14. Работу членов Общественного совета организует председатель, который избирается из числа членов Общественного совета (далее – Председатель).

15. Председатель в рамках своей компетенции:

1) вносят Главе Одесского муниципального района Омской области предложения по уточнению и дополнению состава Общественного совета;

2) подписывают протоколы заседаний Общественного совета;

3) формируют при участии членов Общественного совета, согласовывают с главой Одесского муниципального района Омской области и утверждают план работы Общественного совета на год (с учетом установленной периодичности проведения заседаний Общественного совета), согласовывают с главой Одесского муниципального Омской области повестку дня заседания и состав экспертов, приглашаемых на заседание Общественного совета;

4) вносят предложения по проектам нормативно-правовых актов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

5) взаимодействуют с главой Одесского муниципального района Омской области, первым заместителем главы Одесского муниципального района Омской области, заместителями главы Одесского муниципального района Омской области по вопросам реализации решений Общественного совета;

6) контролируют своевременное направление членам Общественного совета информации о дате, месте и времени проведения очередного заседания Общественного совета, протоколов заседаний Общественного совета, информационных материалов, необходимых для проведения заседаний Общественного совета;

7) предоставляют за 10 дней до начала заседания Общественного совета информационные материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Общественного совета представителям структурных подразделений Администрации, ответственным за организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета;

8) принимают меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

16. Члены Общественного совета в рамках своей компетенции в соответствии с направлениями деятельности Общественного совета:

1) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

2) участвуют в подготовке материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

3) предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях;

4) знакомятся с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также с результатами рассмотрения таких обращений;

5) оказывают Администрации содействие в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере предпринимательства;

6) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
7) обязаны лично участвовать в заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

8) выходят из состава Общественного совета по собственному желанию и в иных установленных законодательством случаях, предусматривающих невозможность исполнения полномочий члена Общественного совета;

9) при возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан проинформировать об этом в письменной форме Председателя Общественного совета.

17. Решения на заседаниях Общественного совета принимаются большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Общественного совета.

18. При равенстве голосов Председатель на заседании имеют право решающего голоса.

19. Решения оформляются протоколами заседаний Общественного совета, копии которых направляются остальным членам Общественного совета.

20. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется представителем Администрации (далее – Секретарь), который утверждается постановлением Главы.

21. Секретарь в рамках своей компетенции в соответствии с направлениями деятельности Общественного совета:

1) уведомляет членов Общественного совета и приглашаемых экспертов о дате, месте и повестке дня предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

2) направляет за 5 дней до начала заседания Общественного совета главы Одесского муниципального района Омской области и членам Общественного совета информационные материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Общественного совета.

3) уведомляет главу Одесского муниципального района Омской области о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета, а также о необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

4) формирует и согласовывает с Председателем повестку дня заседания, материалы для обсуждения на заседаниях и направляет их в сроки, установленные подпунктом 2 пункта 21 настоящего Положения, членам Общественного совета, а также экспертам, приглашаемым на заседания Общественного совета;

5) ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний, план работы на год, иные документы и материалы;

6) хранит протоколы заседаний, план работы на год, иные документы и материалы Общественного совета;

7) готовит и размещает информацию о деятельности членов Общественного совета, решениях, одобренных на заседаниях, заключениях и результатах экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, плане работы на год, а также ежегодном отчете об итогах деятельности на официальном сайте Администрации (www.omskportal.ru) в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Ежегодно в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, в целях обобщения практики работы Секретарь представляет в Комитет по экономическим вопросам и имущественным отношениям Администрации отчеты о результатах деятельности Общественного совета.

23. Комитет по экономическим вопросам и имущественным отношениям Администрации ежегодно в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, направляет отчет Главе Одесского муниципального района Омской области.

СОСТАВ
Общественного совета при Администрации
Одесского муниципального района Омской области

член Общественного совета при Администрации Одесского муниципального района Омской области	наименование должности члена Общественного совета при Администрации Одесского муниципального района Омской области
Будник Игорь Иванович	Атаман Одесского районного казачьего общества
Саакян Гагик Максимович	Руководитель районного отделения Ассоциации развития малого и среднего предпринимательства (по согласованию)
Демченко Владимир Александрович	Председатель Одесского районного общественного Фонда поддержки детского и массового спорта (по согласованию)
Кабанец Владимир Васильевич	Председатель координационного совета профсоюзов (по согласованию)
Андронов Александр Андреевич	Председатель Одесского районного отделения Омской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) (по согласованию)

ПЕРЕЧЕНЬ

представителей Администрации Одесского муниципального района Омской области, ответственных за организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета при Администрации Одесского муниципального района Омской области

фамилия, имя, отчество представителя ответственного организационно-техническое обеспечение Общественного совета при Администрации Одесского муниципального района Омской области	наименование должности за Администрации, ответственного за организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета при Общественного совета при Администрации Одесского муниципального района Омской области	представителя
--	---	---------------

Харченко Людмила Алексеевна	Председатель Комитета по экономическим вопросам и имущественным отношениям	
-----------------------------	--	--

Гольцман Галина Владимировна	Главный специалист Комитета по экономическим вопросам и имущественным отношениям	
------------------------------	--	--